

Dodatok č. 3

k VZN „Poskytovanie sociálnych služieb a spôsob určenia úhrady, výška úhrady a spôsob platenia úhrady za sociálne služby v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti obce“

1. Tento dodatok je spracovaný na základe nadobudnutia účinnosti zákona č. 485/2013 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon), ako aj v dôsledku zmien v priestorových podmienkach Domova dôchodcov patriaceho do zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Streda nad Bodrogom.

2. Hore uvedené VZN sa mení nasledovne:

A) V II. Časti článok 1 odsek 3. sa nahrádza nasledovným:

3. V domove dôchodcov sa:

a) poskytuje

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie,
- utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,

b) zabezpečuje záujmovú činnosť a ošetrovateľskú starostlivosť.

B) V II Časti článok 6 odsek 7a. a 7b. sa nahrádza nasledovným:

7. Izby klientov sú v nasledovnom členení:

<u>Číslo izby</u>	<u>Počet klientov</u>	<u>Umiestnenie izby</u>
1	1	pôvodná budova
2	2	pôvodná budova
3	2	pôvodná budova
4	3	pôvodná budova
5	2	pôvodná budova
6	4	pôvodná budova
7	3	pôvodná budova
8	3	pôvodná budova
9	2	pôvodná budova
10	2	pôvodná budova

<u>Číslo izby</u>	<u>Počet klientov</u>	<u>Umiestnenie izby</u>
A-1	2	novostavba
A-2	2	novostavba
A-3	2	novostavba
A-4	2	novostavba

B-1	2	novostavba
B-2	2	novostavba
B-3	2	novostavba
B-4	2	novostavba

C) V II. Časti článok 7 sa za odsek 10 doplní odsekom 11 v znení:

11. Prijímateľ je povinný odobrať celodennú stravu, nakoľko podľa prílohy č. 3 prvého bodu a pri úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť podľa prílohy č. 4 časti II. písm. a) až d) a f) je odkázaný na pomoc inej osoby a zariadenie Domova dôchodcov nemá vytvorené priestorové, materiálne a hygienické podmienky na samostatnú prípravu stravy prijímateľom.

D) V III. Časti článok 2 sa odsek 1. vypúšťa a odsek 2. sa mení na odsek 1. a jeho znenie sa nahrádza nasledovným:

1) Úhrada prijímateľa sociálnej služby za ubytovanie je stanovená odlišne v závislosti od toho, či sa jedná o ubytovanie v pôvodnej budove alebo v novostavbe a závisí aj od počtu lôžok v príslušnej izbe.

E) V V. Časti článok 1 sa v plnom rozsahu ruší a nahrádza nasledovným:

- 1) Prijímateľ sociálnej služby v Domove dôchodcov je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku. Príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa posudzuje a zisťuje podľa osobitného predpisu.
- 2) Pri určovaní výšky sumy úhrady sa postupuje v súlade s § 72 a § 73 zákona o sociálnych službách v platnom znení.
- 3) Podrobný rozpis výpočtu s prihliadnutím na stupeň odkázanosti je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý tvorí prílohu Zmluvy o poskytnutí sociálnej služby.
- 4) Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou.
- 5) Úhradu za poskytovanú sociálnu službu v zariadení platí prijímateľ sociálnej služby za kalendárny mesiac, v ktorom sa fyzickej osobe sociálna služba v zariadení poskytuje, v deň výplaty zostatkov dôchodkov – do 15. dňa v mesiaci.
- 6) Pri nástupe do zariadenia počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ sociálnej služby za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zariadení podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje sociálna služba v zariadení.
- 7) Za dôvod na neodobratie jedla sa považuje neprítomnosť prijímateľa sociálnej služby v Domove dôchodcov na základe vopred oznámenej neprítomnosti. Za neprítomnosť v zariadení sa považuje najmä :
 - pobyt v zdravotníckom zariadení viac ako 1 deň,
 - odstavka v zariadení v trvaní maximálne 3 týždne,

- iný dôvod, určený riaditeľom zariadenia vo svojom internom predpise.

- 8) V týchto prípadoch prijímateľ sociálnej služby platí len úhradu za ubytovanie, a to v jej plnej výške.
 - 9) Podrobnosti o postupe oznamovania neprítomnosti v Domove dôchodcov ustanoví interný predpis zariadenia.
 - 10) Prijímateľ sociálnej služby, ktorému sa poskytuje pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, zaplatí úhradu podľa skutočného počtu dní, počas ktorých jej bola poskytovaná sociálna služba. Pri neprítomnosti prijímateľ hradí úhradu za ubytovanie. Zaplatená úhrada za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby, stravovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne sa vynásobí počtom dní neprítomnosti a výsledná suma sa odpočíta z predpísanej úhrady v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.
 - 11) V prípade, kedy je prijímateľ sociálnej služby v zariadení neprítomný, a má za predchádzajúce obdobia nedoplatky, Domov dôchodcov je oprávnený znížiť tento nedoplatok o sumu preplatku za aktuálny mesiac s prihliadnutím na dodržanie minimálneho zostatku príjmu vo výške minimálne 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
- F) Za V. Časť sa vkladá Časť VI. s názvom Posudzovanie odkázanosti na sociálnu službu a vedenie evidencie čakatel'ov na umiestnenie v zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce, ktorý znie nasledovne:
- 1) Pri prijatí žiadosti o Posúdenie odkázanosti na sociálnu službu s potrebnými prílohami, obec poverí sociálneho pracovníka Domova dôchodcov s výkonom sociálnej posudkovej činnosti na všetky sociálne služby v jej pôsobnosti.
 - 2) Sociálny pracovník Domova dôchodcov navštívi žiadateľa a vykoná šetrenie, ktorého výsledkom je sociálny posudok.
 - 3) Sociálny pracovník Domova dôchodcov v spolupráci s posudzujúcim zdravotníckym personálom spracuje Posudok o odkázanosti.
 - 4) Sociálny posudok nesmie byť v rozpore s posudkom zdravotníckeho pracovníka.
 - 5) Sociálny pracovník Domova dôchodcov poskytne všetky podklady obci na vydanie Rozhodnutia o odkázanosti.
 - 6) Sociálny pracovník Domova dôchodcov vedie evidenciu žiadateľov o umiestnenie, informuje ich o voľnom mieste, poskytuje pomoc pri vybavení náležitostí v prípade, že sa v zariadení uvoľní miesto a žiadateľ, ktorý je na prvom mieste v evidencii čakatel'ov o prijatie toto voľné miesto prijme.
 - 7) Sociálny pracovník Domova dôchodcov uchováva Spisovú dokumentáciu aktuálnych klientov, ako aj žiadateľov o umiestnenie.
 - 8) Sociálny pracovník poskytuje sociálne poradenstvo.

- G)** Doterajšia VI. Časť s názvom Opatrovateľská služba sa označí ako VII. Časť
- H)** V VII. Časti článok 3 v odseku 6. sa za písmeno c. vkladá písm. d., ktoré znie nasledovne:
- d. Pri poskytovaní opatrovateľskej služby sa za porušenie povinností vyplývajúcich zo zmluvy považuje aj porušenie dobrých mravov, ktoré narúša občianske spolužitie, ktorého sa dopustí manžel, manželka, rodič, plnoleté dieťa občana vo vzťahu k pracovníkovi opatrovateľskej služby.
- I)** V VII. Časti článok 4 sa v odseku 4. slová „1,3 násobku“ nahrádzajú slovami „1,4 násobku“, v odseku 5. slová „1,3 násobku“ nahrádzajú slovami „1,65 násobku“, v odseku 6. slovo „mesto“ nahrádza slovom „obec“, v odseku 7. slová „1,3 násobku“ nahrádzajú slovami „1,65 násobku“, v odseku 9. sa slová „ktorá sa uplatní v konaní o dedičstve“ nahrádzajú slovami „ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve“.
- J)** V VII. Časti sa článok Záverečné ustanovenia označuje ako Článok 5.
- K)** V VII. Časti v článku 5 odsek 3 sa slová „zák. č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov“ nahrádzajú slovami „zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a spracúva ich v rozsahu ustanovenom § 94a zákona o sociálnych službách“.

3. Na tomto dodatku sa uznieslo obecné zastupiteľstvo dňa 22.05.2014 uznesením č. 185/2014.

V Strede nad Bodrogom, dňa 27.05.2014



.....
Ing. František Gecse
starosta obce