

MANDÁTNA ZMLUVA

(ďalej len „zmluva“)

uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení nesk. zákonov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) medzi týmito zmluvnými stranami:

Mandant:

Obchodné meno: **OBEC STREDA NAD BODROGOM**
Sídlo: Hlavná 174/391, 076 31 Streda nad Bodrogom
IČO: 00 331 970
DIČ: 2020730580
Bankové spojenie: Poštová banka a.s.
IBAN:
BIC:
Štatutárny zástupca: Zoltán Mento, starosta obce

(ďalej „**mandant**“) na strane jednej

a

Mandatár:

Obchodné meno: **CEDS, s.r.o.**
Sídlo: Humenská 3, 040 11 Košice-Západ
IČO: 46 751 904
DIČ: 2023586609
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 30514/V
Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s.
číslo účtu:
IBAN:
BIC: T
Štatutárny zástupca: Ing. Gabriel Kiss - konateľ

(ďalej „**mandatár**“) na strane druhej;

(ďalej zhotoviteľ a objednávateľ samostatne aj ako „**zmluvná strana**“ a spolu ako „**zmluvné strany**“).

Článok 1

Vyhlásenia zmluvných strán

- 1.1. Mandant vyhlasuje že, Obec Streda nad Bodrogom je právnickou osobou, ktorá pôsobí v zmysle Zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení.
- 1.2. Mandatár vyhlasuje, že je oprávnený podnikáť na základe živnostenského oprávnenia vydaného Obvodným úradom v Košiciach, evidenčné číslo živnostenského registra: 820-72895 a na základe zápisu v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: sro, vložka číslo: 30514/V, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 31.08.2012.

Článok 2 Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností mandanta a mandatára, ktorý sa na základe tejto zmluvy zaväzuje, že pre mandanta na jeho účet bude vykonávať za dohodnutú odmenu činnosti uvedené v Čl. 2.3. tejto zmluvy.
- 2.2. Predmetom tejto zmluvy nie je udelenie plnomocenstva na právne úkony v mene mandanta vo veciach týkajúcich sa predmetu tejto zmluvy, a to vo vzťahu k potenciálnym alebo existujúcim klientom mandanta alebo vo vzťahu k akýmkoľvek tretím osobám.
- 2.3. Predmet činnosti mandatára podľa tejto zmluvy vyplýva z funkcie **manažéra projektu „Castle to castle“, SKHU/1601/1.1/206**, najmä:
- Telefonická a emailová, osobná komunikácia s donormi resp. donormi ohľadom realizácie projektu.
 - Telefonická a emailová komunikácia a koordinácia partnerov a aktérov projektu (obsahové plnenie projektu, vyúčtovanie výdavkov, sledovanie plnenia partnerských zmlúv, návrh prípadných korekcií a pod.).
 - Príprava podkladov, technicko - organizačné zabezpečenie a účasť na zasadnutí projektového tímu.
 - Monitoring plnenia zmlúv verejného obstarávateľa s dodávateľmi projektu, návrh potrebných korekcií.
 - Identifikácia potreby a iniciovanie stretnutí s donormi, dodávateľmi a ostatnými aktérmi.
 - Poskytnutie potrebnej súčinnosti dodávateľom pre plnenie zmlúv.
 - Plánovanie činností v projekte, monitoring realizácie projektu, plnenia časového harmonogramu, návrh potrebných korekcií a príprava podkladov pre zmeny v projekte.
 - Sledovanie čerpania projektu, návrh potrebných korekcií a príprava podkladov pre zmeny v projekte.
 - Zabezpečenie plnenia opatrení publicity projektu – príprava podkladov o aktivitách projektu na zverejnenie, príprava mediálnych výstupov.
 - Koordinácia projektového tímu, konzultácie a poradenstvo členom tímu v spojitosti s implementáciou projektu.
- 2.4. Od mandatára sa vyžaduje komunikácia v slovenskom, maďarskom a anglickom jazyku.

Článok 3 Závazky mandatára

- 3.1. Mandatár je povinný:
- 3.1.1. postupovať pri výkone činností podľa tejto zmluvy podľa pokynov a v súlade so záujmami mandanta, o ktorých má vedomosť, alebo o ktorých mal, či objektívne mohol mať vedomosť. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchyliť, len ak je to v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas, o čom je povinný bez zbytočného odkladu informovať mandanta.

